

Catania, 1 febbraio 2012

All'Amministratore del Sito Internet
CDG Facoltà di Giurisprudenza
Università degli Studi di Catania

All'Albo Ufficio Presidenza
Facoltà di Giurisprudenza
Università degli Studi di Catania

e p.c. All' Ufficio Relazioni Internazionali
c.a. Sig.ra Carola Torrisi
Facoltà di Giurisprudenza
Università degli Studi di Catania


All'Ufficio Servizi Didattici
c.a. Dott.ssa Catia Belluomo
Facoltà di Giurisprudenza
Università degli Studi di Catania

Università degli Studi di Catania	
Facoltà di Giurisprudenza - Presidenza	
Titolo <u>V</u>	Classe <u>4</u>
Fascicolo <u>STAGE E TIROCINI</u>	
N. <u>63</u>	<u>1 - FEB. 2012</u>

Oggetto: Bando per Tirocinio Prefettura di Catania. Scadenza: **10 febbraio 2012.**

Si trasmette per tempestiva pubblicazione sul sito ufficiale della Facoltà e per opportuna conoscenza e diffusione il bando allegato.

Prof. Vincenzo Di Cataldo





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
Facoltà di Giurisprudenza

IL PRESIDE

- Visto l'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, di introduzione di disciplina uniforme dei Tirocini di orientamento e formazione;
- Visto l'art.11 D.L. 13.08.2011 n° 138
- Visto il D.M. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 25 marzo 1998, n. 142 – Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24.6.97 n° 196, sui tirocini formativi e di orientamento;
- Vista la circolare n° 24 del 12.09.2011, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le politiche dei servizi per il lavoro, contenente chiarimenti relativamente all'art.11 del D.L. 13 agosto 2011, n°138
- Vista la Convenzione tra l'Università degli Studi di Catania e la Prefettura di Catania stipulata in data 29.06.2011 (N° AT/64/EN/07/11R1) come da schema approvato dal Consiglio di Amministrazione del 28.2.2003;
- Vista l'offerta di n. 2 tirocini formativi presso la Prefettura di Catania già bandita il 29.09.2010 con esito negativo
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà del 16 gennaio 2012

DECRETA

ART. 1 - Indizione

La Facoltà di Giurisprudenza bandisce la selezione per l'assegnazione di n. 2 Tirocini formativi presso la Prefettura di Catania - Ufficio Territoriale del Governo, Area Immigrazione, e dirama il presente bando.

ART.2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine fissato risultino laureati con Laurea Magistrale in Giurisprudenza (nuovo ordinamento), o Laurea Specialistica o Diploma di Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento), conseguita da non più di dodici mesi, presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Catania con voto non inferiore a 92/110.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La Commissione giudicatrice di cui all'art. 4, in qualsiasi momento, accertata la non sussistenza dei requisiti richiesti dal presente bando, adotta il provvedimento di esclusione dal concorso.

Non possono essere ammessi al tirocinio i laureati che versino in conflitto d'interessi tra l'attività di tirocinio e altra attività da essi comunque svolta.

Il tirocinio si svolgerà secondo le modalità indicate dalla Prefettura di Catania sulla base di apposito Progetto Formativo e avrà durata di mesi sei.

ART.3 - Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione (All. A), redatta su apposito modulo disponibile sul sito www.lex.unict.it dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno **10 febbraio 2012** esclusivamente presso gli Uffici di Presidenza della Facoltà di Giurisprudenza – Via Gallo 24 – 95124 Catania (orario di ricevimento lun. merc. ven. dalle ore 10.00 alle ore 12.00).

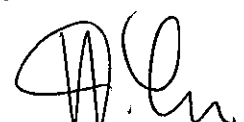
In caso di inoltro a mezzo postale o corriere, rimane a cura degli interessati il rispetto dei termini di consegna, non essendo in alcun modo la Facoltà responsabile di eventuali ritardi rispetto al termine di cui sopra. Per il rispetto del termine farà, pertanto, esclusivamente fede la data di acquisizione della domanda presso gli Uffici Presidenza. Non saranno prese in considerazione le domande ed i titoli pervenuti oltre il termine sopraindicato.

All'esterno del plico il candidato dovrà indicare, oltre al proprio nome e cognome, la dicitura "Tirocinio Prefettura di Catania".

Nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, si procederà ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia.

I candidati dovranno altresì dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e sotto la propria responsabilità:

- 1) il proprio cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso dei requisiti richiesti dall'art.2 del presente bando, indicando tutto quanto occorra alla ammissione e valutazione;
- 4) di essere consapevoli che l'attività di tirocinio non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi;
- 5) di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni di residenza, riconoscendo fin d'ora che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;



6) di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

7) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Verranno esclusi dalle selezioni gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ammissione.

Inoltre, alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica fronte e retro di un valido documento di identità del concorrente. Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da un'Amministrazione dello Stato. Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati a questa Università.

Alla domanda dovrà essere, altresì, allegata dichiarazione sostitutiva (*All. B*), ai sensi del D.P.R. 445/2000, che asseveri l'inesistenza di situazioni che comportino conflitto d'interesse tra l'attività di tirocinio ed altre attività svolte.

Al fine della valutazione della tesi di laurea, il candidato dovrà allegare copia fotostatica della stessa,

L'Amministrazione non procederà a comunicazioni individuali circa gli esiti del Concorso, tranne in caso di esclusione dalla partecipazione allo stesso per mancanza dei requisiti. Ogni comunicazione verrà data esclusivamente tramite affissione all'Albo della Presidenza e pubblicazione sul Sito della Facoltà www.lex.unict.it.

Art 4 - Commissione di valutazione

La selezione dei tirocinanti sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Preside con proprio Decreto.

L'attività della Commissione dovrà prevedere la stesura di una graduatoria finale con la specifica indicazione dei vincitori .

Eventuali ricorsi avverso il Bando, avverso esclusioni, ovvero avverso gli esiti concorsuali vanno presentati al Preside entro 15 giorni dalla pubblicazione del Bando, dalla notifica del provvedimento di esclusione e dalla pubblicazione, mediante affissione all'albo, del Decreto di approvazione degli atti del concorso. I ricorsi saranno decisi da una Commissione nominata dal Preside.



Art 5 - Selezione dei candidati

La Commissione di cui all'art. 4 predisporrà la graduatoria nel rispetto dei seguenti criteri di valutazione :

Fino a un massimo di 5 punti per il voto di laurea così ripartiti:

- 5 punti per 110/110 e lode
- 4 punti da 109/110 a 110/110
- 3 punti da 106/110 a 108/110
- 2 punti da 101/110 a 105/110
- 1 punto da 92/110 a 100/110

Fino ad un massimo di 5 punti per la valutazione della tesi di laurea.

Sarà ritenuto titolo di preferenza l'aver svolto la tesi di laurea in Diritto Costituzionale, Diritto Amministrativo o Diritto Internazionale.

In caso di parità si darà preferenza al candidato più giovane.

In caso di rinuncia di uno dei vincitori, subentrerà il candidato che nella medesima graduatoria occupa il posto immediatamente successivo.

A conclusione dei lavori della Commissione, il Preside, con apposito decreto, formalizzerà l'esito del concorso secondo quanto deciso e verbalizzato dalla stessa. Tale decreto sarà affisso all'albo della Presidenza e pubblicato sul sito Internet www.lex.unict.it. Successivamente si procederà, di concerto con l'Ente ospitante, alla redazione del progetto formativo.

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati. Non è previsto l'invio di alcuna comunicazione personale.

Art. 6 Attività dei tirocinanti

Il tirocinio si svolgerà secondo le modalità indicate dalla Prefettura di Catania sulla base di apposito Progetto Formativo e avrà durata di mesi sei. Spetta agli Uffici della Prefettura, quale Ente ospitante il tirocinante, individuare il tutor aziendale responsabile dell'inserimento del tirocinante. Il tutor dovrà garantire al tirocinante l'assistenza e la formazione necessaria, favorendo l'esperienza dello stesso nell'ambiente di lavoro con la conoscenza diretta delle tecnologie, dell'organizzazione aziendale, dei processi produttivi e delle fasi di lavoro.

L'Università di Catania, quale Ente promotore, si obbliga ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per la responsabilità civile verso terzi; a garantire la presenza di un tutor quale responsabile didattico-organizzativo delle attività di tirocinio; a definire il progetto formativo di concerto con l'Ente ospitante; a trasmettere convenzione e progetto agli organismi regionali e provinciali come disposto dalle norme in merito; a



rilasciare, congiuntamente all'Ente ospitante la dichiarazione delle competenze, a conclusione del tirocinio.

Il tirocinante dovrà svolgere le attività previste dal progetto formativo; seguire le indicazioni dei tutors e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o per altre evenienze; rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi o altri prodotti o notizie relativi al soggetto ospitante di cui venga a conoscenza durante lo svolgimento del tirocinio; rispettare i regolamenti aziendali; rispettare le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Il tirocinante è tenuto altresì a presentare, a conclusione dell'attività, una relazione sull'attività svolta asseverata dal visto del Tutor aziendale indicato nel progetto formativo. Unitamente alla relazione, il tirocinante dovrà produrre apposito registro delle presenze, controfirmato dal Tutor aziendale.

Tali documenti devono essere presentati presso l'Ufficio Stages e Tirocini della Facoltà, Sig.ra Carola Torrisi.

In caso di incapacità o inadempienza nello svolgere le mansioni richieste, su giudizio del Tutor aziendale e previa segnalazione scritta del Responsabile dell'Ente promotore, il Preside potrà dichiarare decaduto dall'incarico il tirocinante con proprio provvedimento.

In caso di sopravvenuti impedimenti alla possibilità di svolgere a pieno l'attività di tirocinio, il Preside, con proprio provvedimento potrà, valutata la situazione con entrambi i tutors, dar seguito alla sospensione o alla conclusione dell'impegno assunto.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai fini della D. Lgs. 196/2003, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, di alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché del diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Art. 8 Norme finali

Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tirocinio, sarà rilasciata una certificazione attestante l'attività svolta.

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.




Art.9 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della legge 241/1990, responsabile del procedimento amministrativo è la Sig.ra Mariacarolina Torrisi della Facoltà di Giurisprudenza di Catania.

Catania, 01.02.2012

Il Preside
Prof. Vincenzo Di Cataldo



Al Signor Preside
Facoltà di Giurisprudenza
Università degli Studi di Catania
presso l'Ufficio di Presidenza
Via Gallo n. 24
95124 CATANIA

__I__ sottoscritt _____
Nato/a a _____ (provincia _____)
il _____ e residente in _____
(provincia _____)
c.a.p. _____ Via _____
n. _____ Tel. _____ Cell _____
Cod. Fisc.: _____.

C H I E D E

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di due **Tirocini formativi presso la Prefettura di Catania – Ufficio Territoriale del Governo, Area Immigrazione**

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

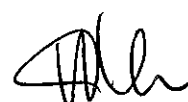
1) di essere in possesso della Laurea
in: _____

Conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi di Catania,
Facoltà di Giurisprudenza, con voto _____, discutendo la tesi in
_____ (1), titolo _____
_____;

2) di essere consapevoli che l'attività di tirocinio non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi;

3) di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni di residenza, riconoscendo fin d'ora che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

4) di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di



decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

5) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Allega:


1. Copia fotostatica della tesi di laurea;
2. Copia fotostatica fronte retro del documento di identità.

Luogo e data, _____

Firma

(La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)

(1) Indicare la disciplina nella quale si è svolta la Tesi di laurea

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that appears to be the name 'Alber'.

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
(ARTT. 19 E 47 D.P.R. n. 445/2000)**

___I___ sottoscritt _____
Nato/a a _____ (provincia _____)
il _____ e residente in _____
(provincia _____) c.a.p. _____ Via _____
_____ n _____ Tel. _____ Cell _____
Cod. Fisc.: _____

Con riferimento all'istanza di partecipazione alla selezione per l'assegnazione di due **Tirocini formativi presso la Prefettura di Catania – Ufficio Territoriale del Governo, Area Immigrazione** ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione o l'utilizzo di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

DICHIARA

- che la copia fotostatica della Tesi di laurea, allegata alla presente e vidimata in ogni facciata dal dichiarante medesimo, é conforme all'originale;
- che il dichiarante non versa in situazioni che comportino conflitto d'interesse tra l'attività di tirocinio ed altre attività svolte.

Luogo e data,

Il Dichiarante.....

