442

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
Protocollo Generale - Albo Ufficiale
Albo n. 442 prot. 20670
Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo
dal 03 LUG. 2019 al 10-7-2019
Il Responsabile

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
Protocollo Generale
03 LUG. 2019
Prot. 20670 Tit. 04 Cl. 1
Rep. Decreti n°. 2104

UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA

AREA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE
Settore selezione collaboratori esterni

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015, pubblicato nella GURI n. 79 del 4 aprile 2015, e modificato con D.R. 2217 del 6 luglio 2015, pubblicato nella GURI n. 169 del 23 luglio 2015;
- Vista la deliberazione assunta dal Consiglio del dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 29 maggio 2019, relativa all'approvazione del Piano finanziario della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "A. Galati" per l'a.a. 2019-2020, con particolare riguardo al conferimento di incarichi esterni per attività di tutorato qualificato mediante l'emanazione di avviso di selezione;
- Assicurata la copertura finanziaria sul fondo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "A. Galati" (S.S.P.L.) (nota istruttoria n. 250, impegno di spesa n. 50549 - capitolo 15020501);
- Visto il Regolamento per incarichi di attività di tutorato qualificato e seminariali emanato con D.R. n. 2273 del 13 giugno 2018;
- Considerato che, ai sensi del comma 1 dell'art. 2 (Tipologie di tutorato) del suddetto *Regolamento per incarichi di attività di tutorato qualificato e seminariali* il tutorato qualificato può essere riferito a:
    a) attività didattiche integrative a supporto dei corsi di studio quali, a titolo esemplificativo, l'orientamento degli studenti del corso di studio anche attraverso attività propedeutiche alla verifica delle conoscenze all'ingresso e di eventuale recupero del debito formativo, o supporto individuale o in piccolo gruppo alla metodologia di studio, da concordare con i referenti del corso;
    b) attività didattiche integrative a supporto dei processi di apprendimento degli allievi e di collaborazione con i docenti e gli esperti nella conduzione delle attività didattiche anche di laboratorio o di esercitazione, secondo l'indicazione del docente referente;
    c) supporto e accompagnamento al processo formativo e di apprendimento degli allievi impegnati nei singoli stage, secondo le indicazioni e sotto la vigilanza del docente referente dell'attività di stage;

AVVISA

che, per **l'anno accademico 2019/2020,** il Consiglio del dipartimento di Giurisprudenza, nella adunanza del 29 maggio 2019, per le esigenze della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "A. Galati", ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, al conferimento di incarichi esterni per attività di tutorato qualificato, di cui alla lett. b) indicata in premessa, con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto per ogni incarico, sulla base di un compenso orario di € 24,62 inclusi gli oneri a carico dell'amministrazione, e dei requisiti scientifici e professionali negli specifici ambiti di conoscenze di cui al presente avviso:

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "A. Galati"
Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza

Attività	*Requisiti*	*Titoli preferenziali*	*Numero incarichi*	*Periodo e durata in ore per singolo incarico*	*Importo comprensivo di oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico*
b)	Laurea magistrale in Giurisprudenza o titoli equiparati o equipollenti;	Dottorato di ricerca in materie giuridiche; Diploma Scuola di Specializzazione per le professioni legali (S.S.P.L.); Voto di laurea.	2	12 mesi 487	11.989,94

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte della struttura didattica proponente ovvero da parte di una commissione dalla stessa incaricata. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal presente avviso; può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.
Quanti fossero interessati dovranno inviare, a mezzo di raccomandata a.r. o tramite posta certificata (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A), indirizzata al dipartimento di Giurisprudenza c/o l'ufficio amministrativo e del personale dello stesso dipartimento – Via Gallo, n.24 - Cap. 95124, Catania. Nel caso di presentazione diretta, la domanda andrà consegnata presso l'ufficio amministrativo e del personale della medesima struttura, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.
Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), il corso di laurea e l'insegnamento per cui si concorre dovranno essere riportati sulla domanda, nonché sulla busta in caso di invio per raccomandata a.r.

Le domande dovranno essere prodotte entro 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Per le domande inviate a mezzo di raccomandata farà fede la data a timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate direttamente o spedite oltre il suddetto termine perentorio.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande affidate al servizio postale o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo e del personale del dipartimento di Giurisprudenza – dott.ssa Lo Iacono tel. 095/230490.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 0 LUG. 2019

Il Direttore generale
Avv. Candeloro Bellantoni

M

Allegato A)

RIF: avviso n. ...2.10.4...

Corso di laurea .....

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA ..... chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. ..... del ..... per il conferimento di n. .... rapport .. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura ..... per attività di tutorato qualificato

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1) di essere in possesso della cittadinanza .....;
2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
   a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in ..... (classe di laurea .....), conseguita il ..... presso l'Università di .....
3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali:
   - .....
   - .....

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, in .....via ..... n. ... c.a.p. ..... telefono ....., indirizzo di posta elettronica .....@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3) .....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogo .....data .....

Firma _____

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO NON PERSONALI)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	[Indicare la madrelingua]
ALTRE LINGUA	
	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003".

Data firma_____