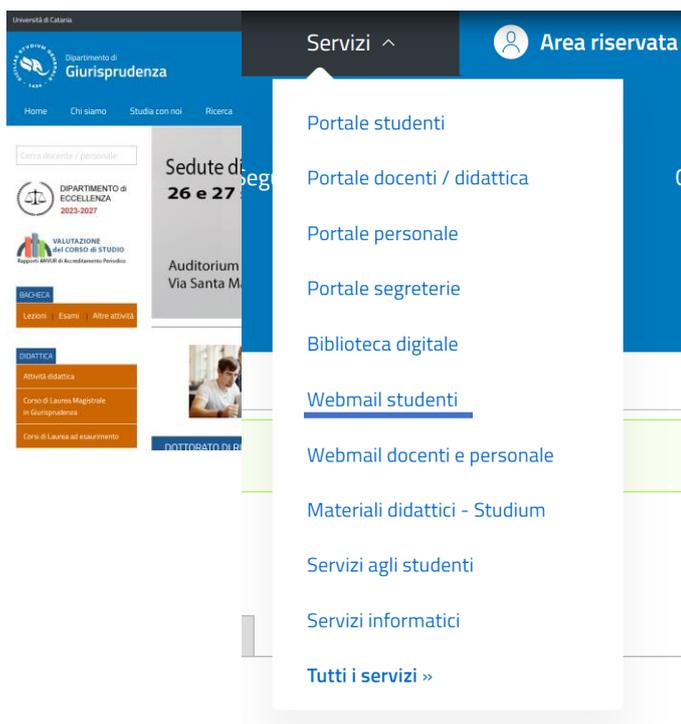


# Reindirizzamento posta elettronica:

da **xxxxxxx@studium.unict** a **xxxxxxx@yyyyyyyy.zzz**

Cosa devi fare per reindirizzare la posta elettronica inviata al tuo account istituzionale «xxxxxxx@studium.unict.it» al tuo account personale «mario@gmail.com»



1) Collegati al sito di Giurisprudenza  
[www.lex.unict.it](http://www.lex.unict.it)

- Seleziona la voce «**Servizi**»

- Clicca su «**Webmail studenti**»

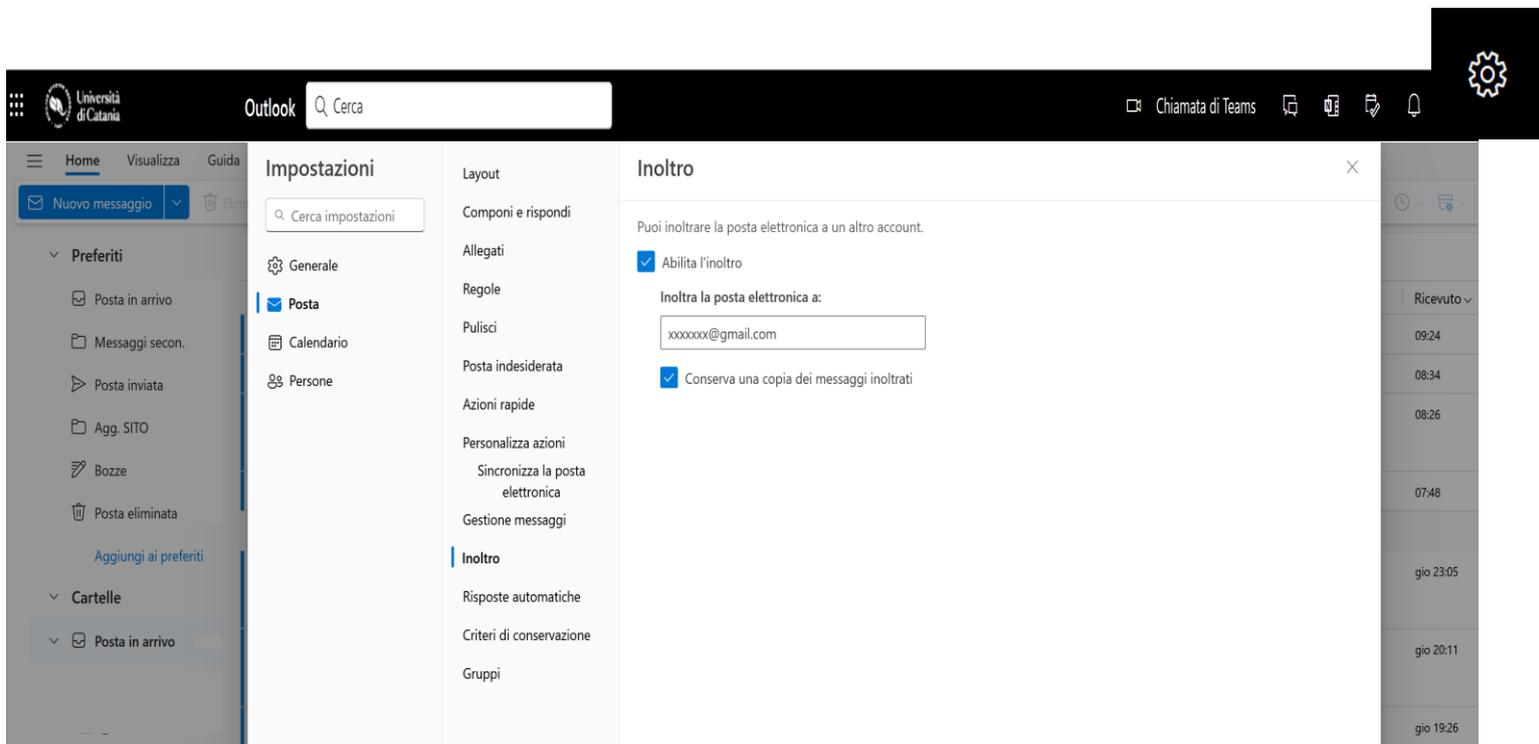


2) Inserisci le tue credenziali

nome utente: **CODICE FISCALE**

password: **PASSWORD**

(stessa password che usi per accedere al **Portale studenti**)



3) Dalla tua web mail:

- Clicca sul tasto impostazioni 
- Seleziona le voci «Posta» e poi «Inoltro»

4) Nel riquadro che si apre:

- Contrassegna la casella «Abilita l'inoltro»
- Inserisci il tuo indirizzo di posta elettronica personale

Se vuoi che una copia dei messaggi inviati nella casella istituzionale rimanga anche sulla casella di Ateneo

- Contrassegnare la casella «Conserva una copia dei messaggi inoltrati»